



ACTA
Reunión del Comité de Sostenibilidad
Mecanismo de Coordinación Regional (MCR)

Reunión del Comité de Sostenibilidad del MCR, celebrada el 30 de septiembre del año 2021, en modalidad virtual a través de la plataforma Microsoft Teams.

I. PARTICIPANTES

	Nombre	Institución / Organización
1	Dra. Mónica Gamboa	Ministerio de Salud de Costa Rica
2	Dra. Ana Isabel Nieto	Ministerio de Salud de El Salvador
3	Dr. José Salvador Sorto	Ministerio de Salud de El Salvador
4	Dra. Lucrecia Castillo	USAID
5	Sr. Héctor Sucilla	ONUSIDA
6	Lic. Yazmina Banegas	FEDEPRICAP
7	Lic. Geraldine Ruiz Anchia	Oficial de Monitoreo Técnico Administrativo MCR
8	Lic. Patricia Mira	Secretaria Técnica MCR

III. CONFLICTO DE INTERÉS

En cumplimiento a la política de gestión de conflicto de interés del MCR, se solicitó a los participantes la declaración de cualquier conflicto de interés que afecte su participación o toma de decisiones en la presente reunión del Comité de Sostenibilidad del MCR; estableciéndose que no existe ningún conflicto de interés de los participantes sobre los temas abordados en la reunión.

IV. PUNTOS DESARROLLADOS

1. Bienvenida.
2. Declaración de Conflicto de Interés.
3. Informe de la reunión con SE-COMISCA.
4. Avances en la implementación de la medición del SID 2021.
5. Varios: Apoyo de OPS/OMS y fechas Talleres MEGAS.
6. Acuerdos
7. Próxima reunión.



V. CONSIDERANDO

- Que, se han iniciado las coordinaciones y trabajo conjunto con la nueva Secretaria Ejecutiva del COMISCA, Dra. Alejandra Acuña, para el fortalecimiento del rol del MCR como instancia técnica del COMISCA.
- Que, en cumplimiento a la resolución de COMISCA, referente a la medición anual del SID, los países de la región están en proceso de finalizar la medición del SID para el año 2021, con apoyo de USAID.
- Que, se tienen avances en las gestiones de apoyo técnico y financiero para el desarrollo de los planes de monitoreo y evaluación del PER y ERS de VIH 2021-2026.
- Que, ONUSIDA ha propuesto las fechas para llevar a cabo los talleres de fortalecimiento de las capacidades para la medición anual de MEGAS y el análisis de la información.
- Que, se está dando seguimiento a los acuerdos de las reuniones anteriores de la Comisión.

IV. DESARROLLO DE LA REUNION

1. La reunión se inició presentando la agenda a ser desarrollada y se solicitó a las/os participantes la declaración de conflicto de interés.

2. Con respecto a los resultados de la reunión con la nueva Secretaria Ejecutiva del COMISCA, se informó sobre los temas desarrollados durante la reunión presencial realizada los días 1ro y 2 de septiembre del presente año.

Los principales objetivos de estas reuniones fueron: 1) Identificar líneas prioritarias de cooperación en el PER de VIH 2021-2026, a solicitar a USAID, y 2) Fortalecer el trabajo conjunto entre MCR y SE-COMISCA.

En la reunión del 1ro. de septiembre, se contó con la participación del equipo de USAID, FANCAP, y de la SECOMISCA, así como con la participación de la representante del Ministerio de Salud de El Salvador ante el MCR por el sector de VIH, Dra. Ana Isabel Nieto; y el Secretario Regional de REDCA+, Lic. Otoniel Ramírez, como pate de sociedad civil.

Durante dicha reunión, se revisaron las líneas estratégicas del PER de VIH 2021-2026, sus resultados y líneas de acción, sobre las cuales se fueron definiendo algunas actividades clave, que se podrían trabajar con el apoyo de USAID, e identificando la necesidad de establecer una mesa de cooperantes convocada desde la SECOMISCA, para cubrir las actividades y países que no apoya USAID.



El día 2 de septiembre, se realizó la reunión con la Secretaría Ejecutiva del COMISCA, en la cual se presentó la situación actual del MCR y la propuesta de ruta crítica para la sostenibilidad, seguimiento de la IREM, fortalecimiento de la comunicación con SE-COMISCA, y la revisión de resoluciones del COMISCA vinculantes al MCR. Con respecto a estos puntos los principales acuerdos fueron los siguientes:

- El MCR coordinará reunión con la Gerente de portafolio del FM, en la cual estará participando la Dra. Alejandra Acuña.
- SE-COMISCA coordinará reunión con cooperantes de malaria para la búsqueda de oportunidades de financiamiento.
- El MCR identificará los potenciales cooperantes en el tema de VIH, que pueden ser convocados por la SE-COMISCA a la mesa de cooperantes.
- Como parte del seguimiento a la IREM, el MCR en coordinación con SE-COMISCA, debe preparar una propuesta de las necesidades de fortalecimiento de la estructura de relacionamiento de socios y la definición de roles.
- La SE-COMISCA convocará a los donantes y BID, MCR para demarcar proceso de articulación.
- Enviar propuesta de fecha para reunirnos en seguimiento a la resolución de COMISCA referente a la resistencia antimicrobiana.
- Reactivar las reuniones desde el MCR /SE-COMISCA con los enlaces técnicos de Malaria de los países.

Sobre este punto los aportes brindados por los integrantes de la comisión fueron los siguientes:

- 1) En lo que corresponde al apoyo de USAID a las líneas estratégicas del PER 2021-2026, revisadas en la reunión del COMISCA, la Dra. Lucrecia Castillo informa que se estará realizando una reunión técnica con el equipo de SE-COMISCA y el MCR, para definir el Plan Operativo de las actividades definidas en la reunión del 1ro. de septiembre, que serán apoyadas por USAID. Esta reunión se realizará los días 5,6 y 7 de octubre del presente año.
- 2) Se recomienda que con respecto a la subvención C19RM IREM, antes de firmar como MCR, se solicite al BID los documentos finales que corresponden al convenio de subvención, incluyendo los documentos técnicos que detallan las actividades a ser ejecutadas en cada país, así como el presupuesto asignado a cada país, para tener claridad de lo aprobado y que será ejecutado bajo este proyecto en cada país. En ese sentido, se sugiere considerar la posibilidad de que, cuando se presenten este tipo de proyectos regionales, se establezcan acuerdos



estratégicos formales del MCR, con las agencias responsables de la administración y ejecución de los fondos, para contar con un documento escrito que establezca las condiciones de implementación y reporte de las actividades enmarcadas en las subvenciones o proyectos gestionados a través del MCR.

3. En lo que corresponde a los avances en la medición del SID 2021, se informó por parte de la Dra. Lucrecia Castillo, que cuatro países han finalizado el proceso y se encuentran en la fase de elaboración del informe, un país está en proceso de finalizarlo. Esta pendiente conocer el grado de avance de Nicaragua, y se mencionó que sería bueno indagar sobre los resultados de este ejercicio en República Dominicana, así como Belice, para poder hacer un análisis regional para presentar al COMISCA.

En seguimiento al cronograma regional de implementación del SID, se revisó la fecha propuesta para el taller regional de presentación de resultados, el cual está programado para el día 22 de octubre; al respecto se propuso mover la fecha y realizar la reunión regional el día 28 de octubre de 1:00 a 4:30 p.m., para lo cual se enviarán las convocatorias a través del SE-COMISCA.

4. En los puntos varios se informó lo siguiente:

- a) **Apoyo solicitado a OPS/OMS:** Se informa de la gestión realizada con OPS/OMS, solicitando el apoyo técnico-financiero, para la contratación de los servicios de asistencia técnica para la elaboración del plan de monitoreo y evaluación del Plan Estratégico Regional de VIH (PER) y de la Estrategia Regional de Sostenibilidad (ERS) para el período 2021-2026, la cual fue aprobada.

Se elaboraron los Términos de Referencia y fueron ajustados y aprobados por el equipo técnico de OPS/OMS, abriéndose el período de convocatoria de ofertas del 28 de septiembre al 7 de octubre del presente año; se estima contar con la contratación del recurso en el mes de octubre.

Al respecto, se recomienda consultar con OPS/OMS los tiempos administrativos que lleva el proceso de contratación, previendo la vigencia de los fondos asignados para este apoyo, en vista que el período de la consultoría podría abarcar el cierre de ejecución presupuestaria de esta instancia.

- b) **Fechas de Talleres MEGAS:** Al respecto se informa que se tiene la propuesta de fechas para la realización de las 10 sesiones regionales, con una duración de 2 a 3 horas por sesión, las cuales se ha recomendado que se realicen en días alternos, de miércoles a viernes, debido a la disponibilidad del recurso

humano y para favorecer la participación de las personas convocadas. Las sesiones se han propuesto para las siguientes fechas:

- Primeras 3 sesiones: 3,4 y 5 de Noviembre.
- Sesiones 4 y 5: 10 y 11 de Noviembre.
- Sesiones 6,7 y 8: 17,18 y 19 de Noviembre.
- Sesiones 9 y 10: 24 y 25 de Noviembre.

Estas fechas están sujetas a la confirmación final que haga la Dra. Mary Ann Seday (ONUSIDA), posterior a los ajustes y consultas con el equipo de consultores responsables de los talleres por parte de ONUSIDA. Al respecto se solicita la remisión de la agenda de las sesiones de MEGAS en cuanto estén disponibles. Por otra parte, se sugiere al MCR que se implemente un calendario digital u otro mecanismo para enviar a los integrantes del MCR y a otros socios estratégicos la programación de las distintas actividades del MCR, evitando que se dupliquen o interpongan con otras actividades regionales. Además, la Dra. Castillo solicitó la agenda de temas que se abordaran en cada día de taller, ya que como agencia reportan en uno de los instrumentos, y así puede participar la persona a cargo de enviar la información.

5. Como último punto, se indica que debido a que por motivos de fuerza mayor no se cuenta con la participación de la Dra. Mary Ann Seday, Coordinadora de la Comisión, se solicita la designación de un/a integrante de la comisión para que, junto con la Dra. Mónica Gamboa, Presidenta del MCR, puedan firmar la presente acta, en cumplimiento a lo establecido en el reglamento interno del MCR, referente a las reuniones virtuales. Se designa a la Dra. Lucrecia Castillo.

V. ACUERDOS.

- 1) Solicitar al BID los documentos relacionados con el convenio de subvención aprobado por el Fondo Mundial bajo el Mecanismo C19RM, que incluya los detalles de las actividades a ejecutar y de presupuesto, para socializarlo con los países beneficiarios y sus respectivas unidades ejecutoras.
- 2) Reprogramar el taller regional de presentación de los resultados del SID 2021, para el jueves 28 de octubre, en un horario de 1:00 a 4:30 p.m. (Hora de Centroamérica), para lo cual el Secretariado del MCR gestionará el envío de las convocatorias a través de la SE-COMISCA.



- 3) Se solicitará a la Dra. Mary Ann Seday, la confirmación de las fechas y horarios, y la agenda de las sesiones de MEGAS, para poder proceder con las convocatorias a más tardar la semana del 11 de octubre.
- 4) Desde la Presidencia del MCR, se compartirá con el Grupo de Cooperación Técnica Horizontal (GCTH), el calendario de los talleres de fortalecimiento de MEGAS, para evitar que choque con otras actividades regionales.
- 5) A través del Secretariado del MCR se buscará la alternativa de un calendario digital, para difundir las fechas de actividades regionales programadas por el MCR.
- 6) En cumplimiento al Art.26 literal “n” del reglamento interno del MCR, el cual establece que, “las actas de las reuniones virtuales de los comité o comisiones del MCR, serán firmadas en formato digital por la coordinación de la Comisión y uno de los integrantes de la comisión o comité, designado en la reunión; y respaldada con el aval del resto de integrantes enviado por correo electrónico”, y en ausencia justificada de la Dra. Mary Ann Seday, Secretaria de la Junta Directiva del MCR y Coordinadora de la Comisión, la presente acta será firmada por la Dra. Mónica Gamboa, Presidenta del MCR y la Dra. Lucrecia Castillo, representante de USAID e integrante de la comisión.
- 7) Se acuerda realizar la próxima reunión del Comité de Sostenibilidad el martes 23 de noviembre de 2021 a la 1:30 p.m.

Finalizando la reunión el día treinta de septiembre de dos mil veintiuno a las catorce horas con veintisiete minutos, se firma la presente acta.

Dra. Mónica Gamboa
Ministerio de Salud de Costa Rica
Presidenta MCR

Dra. Lucrecia Castillo
USAID

