



**ACTA**  
**Reunión Junta Directiva**  
**Mecanismo de Coordinación Regional (MCR)**

Acta No. XLIV, correspondiente a la Reunión de la Junta Directiva, celebrada el 2 de febrero del año 2021, en modalidad virtual a través de la plataforma Teams.

**I. PARTICIPANTES.**

Nombre	Cargo	Institución
<b>JUNTA DIRECTIVA</b>		
Dra. Mónica Gamboa	Presidenta	Ministerio de Salud de Costa Rica
Rosibel Zúñiga Guardia	Vicepresidenta	REDCA+
Mary Ann Seday	Secretaria	ONUSIDA
<b>SECRETARIADO MCR</b>		
Patricia L. Mira	Secretaria Técnica	MCR
Geraldine Ruíz Anchía	Oficial de Monitoreo y Asistencia Técnica.	MCR

**II. CONFLICTO DE INTERÉS**

En cumplimiento a la política de gestión de conflicto de interés del MCR, se solicitó a las participantes la declaración de cualquier conflicto de interés que afecte su participación o toma de decisiones en la presente reunión de Junta Directiva del MCR; estableciéndose que no existe ningún conflicto de interés de los participantes sobre los temas abordados en la reunión.

**III. PUNTOS A TRATAR**

- Informe de consultas realizadas al Fondo Mundial.
- Propuesta de uso de economías del presupuesto de la subvención del FM.
- Situación de la consultoría para la elaboración del PER y ERS de VIH.
- Avances en las nuevas líneas estratégicas para VIH de ONUSIDA y OPS.
- Revisión del Cumplimiento de acuerdos.
- Acuerdos y próximos pasos.

**IV. CONSIDERANDO**

- Que, la Junta Directiva debe dar seguimiento a las actividades técnicas y administrativas para el funcionamiento del MCR, con base a lo establecido en el Reglamento Interno del Mecanismo.
- Que, se han ejecutado seis meses de la subvención RCM-EMMIE-C2004, reportándose economías en el presupuesto anual asignado debido a las limitantes de movilidad y eventos presenciales, por la pandemia del COVID-19.



- Que, se dio cumplimiento a la revisión de los indicadores de desempeño del MCR, y fueron enviados en la primera semana del mes de enero 2021, al Fondo Mundial para su revisión y aprobación.
- Que, se han realizado las consultas pertinentes a la Gerente de portafolio, Noemi Restrepo, y a la oficial de Monitoreo del Fondo Mundial, Mercedes García; referente al uso de las economías del presupuesto y sobre la actualización del proceso de implementación de CCM Evolution para el MCR.
- Que, como resultado de la consulta realizada se ha informado que el Fondo Mundial está anuente a la reprogramación de las economías del presupuesto del año 1 de la subvención, y a la propuesta de modificación de las evidencias de los indicadores del desempeño vigentes para el MCR.
- Que, es necesario discutir y priorizar el uso de las economías del presupuesto asignado, teniendo en consideración el fortalecimiento interno del MCR y el apoyo en procesos de VIH o Malaria prioritarios para los países con apoyos externos limitados.
- Que, la Junta Directiva está dando seguimiento estrecho a la evaluación del Plan Estratégico Regional y a la Estrategia de Sostenibilidad de VIH y su correspondiente actualización para el período 2021-2025.
- Que, la Junta Directiva debe dar seguimiento a las líneas estratégicas de trabajo acorde al Plan Operativo vigente del MCR, y las resoluciones o acuerdos pendientes de cumplimiento, actualizando o incorporando las actividades o tareas necesarias para el cumplimiento de dicho plan.

#### IV. ACUERDAN|

##### **Propuesta del uso de economías del presupuesto.**

- Solicitar al Fondo Mundial la autorización de la reorientación de los fondos para el pago de la Auditoría correspondientes al período del 1ro. de julio del 2020 al 30 de junio del 2021, el cual se había programado incluirse en el presupuesto para el año 2 y debe ser contabilizado dentro del presupuesto del año 1.
- Elaborar la propuesta del uso de las economías, considerando los siguientes aspectos:
  - Evaluar y establecer el monto real disponible de las economías del presupuesto, para poder realizar la propuesta de uso.
  - Priorizar la temática de VIH, considerando que actualmente los países miembros del MCR, están recibiendo apoyo sustancial en el tema de malaria.
  - Priorizar la asistencia técnica para el Plan de Sostenibilidad de las funciones del MCR, para ejecutarse en el 1er trimestre del 2022.



- Priorizar el apoyo a los países que no cuentan con fondos PEPFAR, para asistencia técnica en temas específicos de VIH (Belice, República Dominicana, Costa Rica y Nicaragua).
- Considerar dentro de las asistencias técnicas, el desarrollar una estrategia de comunicación que permita mejorar la visualización del MCR.
- Considerar la asistencia técnica regional en los temas relacionados con el proceso de transición a Dolutegravir y las experiencias de dispensación multi-mes.
- Una vez evaluada la disponibilidad de fondos, realizar consultas puntuales a los países priorizados sobre las necesidades de asistencia técnica, estableciendo los techos presupuestarios disponibles.

### **Evaluación y Actualización del PER y ERS para VIH.**

- Una vez conocidos los aspectos justificativos, relacionados con el cambio de consultor, se dará seguimiento a la ejecución de la consultoría, y se brindaran los aportes técnicos requeridos a través del Secretariado del MCR.
- Dar seguimiento, a través de la representante de ONUSIDA ante el MCR, al acceso a la documentación disponible a partir del mes de febrero 2021, sobre la nueva estrategia de VIH de ONUSIDA y OPS, para poder armonizar el plan regional de VIH con dicha estrategia.
- Compartir con la consultora del PER, la información proporcionada por la Dra. Seday, sobre puntos clave que están siendo considerados en la elaboración de la nueva estrategia de VIH de ONUSIDA y OPS, que pueden orientar el enfoque del nuevo Plan Estratégico Regional para los países miembros del MCR.

### **Revisión del cumplimiento de acuerdos.**

- Solicitar a la SECOMICA, la copia de las resoluciones de la reunión de COMISCA realizada el pasado 10 y 11 de diciembre del 2020, para actualizar las resoluciones vinculantes al MCR y brindar el seguimiento que corresponde.
- Actualizar la matriz de seguimiento de acuerdos y resoluciones del MCR, y compartirla con los integrantes del MCR.

### **Próximos Pasos.**

- El Secretariado del MCR, elaborará la propuesta de agenda para la próxima reunión plenaria del MCR, para ser revisada y avalada por la Junta Directiva y poder incluirla en la convocatoria, de acuerdo a lo establecido en el reglamento interno del MCR.
- Se acuerda realizar la próxima reunión de Junta Directiva el martes 2 de marzo de 2021 a las 8:00 a.m.

Finalizando la reunión el día dos de febrero del dos mil veintiuno a las doce horas con quince minutos, se firma la presente acta.



SECRETARÍA EJECUTIVA  
**COMISCA**  
CONSEJO DE MINISTROS DE SALUD DE CENTROAMÉRICA Y REPÚBLICA DOMINICANA



**SICA**  
Sistema de la Integración  
Centroamericana

**Dra. Mónica Gamboa**  
Ministerio de Salud de Costa Rica  
Presidenta del MCR

**Lic. Rosibel Zúñiga Guardia**  
Red Centroamericana de Personas con VIH  
(REDCA+)  
Vice presidenta MCR

**Dra. Mary Ann Seday**  
ONUSIDA  
Secretaria del MCR

